

VIEŠOJI ĮSTAIGA ONUŠKIO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LIGONINĖ

TVIRTINU

Direktorė

Nijolė Valančauskienė

2022-01-06

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ONUŠKIO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LIGONINĖS
2021 metų III-IV ketvirčių KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ, NURODYTŲ
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ONUŠKIO PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LIGONINĖS
2021 – 2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANE, VYKDYMO ATASKAITA

Eil. nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Priemonės įvykdymo aprašymas arba neįvykdymo priežastys
1. UŽDAVINYS. KORUPCIJOS PROGRAMOS PARENGIMAS IR TIKSLINIMAS				
1.	Korupcijos prevencijos priemonių plano 2021-2023 metams bei patikslintos informacijos apie komisiją, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenų ir kontaktų skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	Socialinė darbuotoja	Nuo 2022 m. sausio 6 d.	Ligoninės interneto svetainėje paskelbta nurodyta informacija.
2.	Ligoninės interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skelbimas.	Socialinė darbuotoja	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą.
2. UŽDAVINYS. KORUPCIJOS RIZIKOS ANALIZĖ VŠĮ ONUŠKIO PGSL				
3.	Veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas išskirtose veiklos srityse.	Korupcijos prevencijos pirmininkė	Kiekvienų metų III ketv.	_____
4.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, patvirtinti korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planą bei paskirti atsakingus asmenis.	Korupcijos prevencijos pirmininkė	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo.	Nebuvo korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo
5.	Atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagos pateikimas Trakų savivaldybei.	Ligoninės direktorius, korupcijos prevencijos pirmininkė	Kiekvienų metų III ketv.	_____

3 UŽDAVINYS. DIDINTI VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ				
6.	Darbuotojų elgesio kodekso skelbimas ligoninės interneto svetainėje.	Socialinė darbuotoja	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje paskelbtas darbuotojų elgesio kodeksas.
7.	Stacionare informacijos, susijusios su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis PSDF lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas.	Vyr. slaugos administratorė	Nuolat	Stacionare skelbiama informacija, susijusi su teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis PSDF lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis.
8.	Atitinkamo gydytojo/specialisto medicinos normos skelbimas ligoninėje	Vyr. slaugos administratorė	Nuolat	Gydytojų/specialistų medicinos normos skelbiamos stacionaro poste.
4. UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ LIGONINĖJE.				
9.	Gydytojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas, taisyklių, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla priminimas	Korupcijos prevencijos pirmininkė	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	_____
10.	Medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Vyr. slaugos administratorė	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Vyko 1 mokymai
11.	Antikorupcinės aplinkos ligoninėje palaikymas	Ligoninės administracija	Nuolat	Puoselėjama antikorupcinė aplinka.
12.	Informacijos teikimas pacientams/lankytojams/suinteresuotiesiems asmenims	Socialinė darbuotoja	Nuolat	Interneto svetainėje, skyriuje, ekranuose teikiama aktuali informacija antikorupcinė tematika.
5. UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ				
13.	Skalbimo paslaugų pirkimo per CPO LT vykdymas	Ligoninės administracija	Nuolat	Puoselėjama antikorupcinė aplinka
14.	Vaistų, medicinos pagalbos ir slaugos priemonių, medicinos ir slaugos įrangos, dezinfekcijos priemonių viešųjų pirkimų vykdymas per CPO	Už viešuosius pirkimus atsakingas asmuo	Nuolat	Vyko 20 viešųjų pirkimų per CPO

6. UŽDAVINYS. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS				
15.	Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka ASPĮ gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką.	Korupcijos prevencijos pirmininkė	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pranešimų nebuvo
16.	Informacijos apie sveikatos sistemos įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas sveikatos priežiūros sistemos įstaigos interneto svetainėje.	Socialinė darbuotoja, korupcijos prevencijos pirmininkė	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Pranešimų nebuvo
7. UŽDAVINYS. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS				
17.	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Korupcijos prevencijos pirmininkė	Esant reikalui	_____